FO-GINF- 055	Formato **FO-GINF Acta de Reunión General**	Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 1		

DATOS GENERALES							
Número de acta	**009**						
Secretaría o Departamento Administrativo:	**CULTURA**						
Subsecretaría o Subdirección:	**ARTE Y CULTURA**						
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:	**RED DE CREACION ESCENICA DE MEDELLIN 2023**						
Lugar:	**TEATRO ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB**	**Fecha:**	OCTUBRE 20 / 2023	**Hora Inicio:**	2 P.M.	**Hora Finalización:**	4 P.M.
Actividad o tema:	MESA INTERNA EQUIPO ATENEO			**Anexa listado de asistencia**			
				SI	X	**NO**	
Elaborado por:	YACQUELINE SALAZAR HERERRA	**Convocada por:**		YACQUELINE SALAZAR HERERRA			
Objetivo de la reunión:	REUNION DE SEGUMIENTO Y NOVEDADES EQUIPO ATENEO						

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN*: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias, los datos que contiene el presente documento podrán ser tratados de acuerdo con la Política para el Tratamiento de Datos Personales del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, que se puede consultar en www.medellin.gov.co,* ***siendo la finalidad principal, <<Ingresar la finalidad del tratamiento de la información Personal<<****.*
Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.
Si usted diligencia y/o firma este documento, está autorizando el tratamiento de sus datos personales y/o los de su representado en los términos antes indicados.

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	**TEMA**
1	SALUDO Y BIENVENIDA
2	CONTEXTO SOBRE AVANCES DE LA RED DE CREACION ESCENICA DE MEDELLIN 2023

3	PLAN DE TRABAJO
4	VARIOS

DESARROLLO TEMÁTICO
Se da el saludo y bienvenida al Equipo de Ateneo para el proyecto de la Red de Creación Escénica de Medellín año 2023. La Coordinadora Yacqueline Salazar Herrera hace una presentación de los aspectos mas relevantes de los avances del proyecto de la Red del convenio firmado con al SCC de Medellín. La Gestora Administrativa, habla de aspectos importantes de contratación y seguridad social, informes y pagos. Los Artistas Formadores dan un informe de cómo van los procesos con cada uno de los Laboratorios a cargo. Se sigue con la planeación de las Muestras finales para el mes de octubre.

CONCLUSIONES	
1	En general los procesos siguen avanzando dentro de lo planeado.
2	Los Laboratorios ya están en procesos de consolidar la estructura del ejercicio final para las Muestras.
3	Avanzan muy bien los procesos de los 5 laboratorios.
4	Se planean los ensayos generales para las Muestra y la imlplementación de otros materiales, vestuario, maquillaje y demás requerimientos necesarios para la muestra.
5	Entrega de informes.
DOCUMENTOS ANEXOS	
1	Lista de asistencia.

Tareas asignadas en la reunión	**Responsable**	**Fecha de compromiso**
Hacer seguimiento a temas de diseño de piezas. Coordinar entrega de informes.	Yacqueline Salazar Herrera	Nov 1.

PROXIMA REUNIÓN	
Lugar y Fecha:	Teatro Ateneo Porfirio Barba Jacob / Noviembre 8 de 2023

ASISTENTES INTERNOS A LA REUNIÓN
SE ANEXA LISTA DE ASISTENCIA.